

The background features a stylized illustration of a park. In the foreground, there are several rounded, green trees with dark brown trunks and branches. Some trees have small, brown, textured leaves. In the middle ground, there are more trees and a pink building with horizontal lines. In the background, there are light blue and green hills or trees, and a white building with horizontal lines. The sky is white with a pattern of small, pink, circular dots. A dark blue bird is flying in the upper right corner.

PLANO DE CONSERVAÇÃO DE INFRAESTRUTURAS, EDIFICAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS

PARQUE LAJEADO

AGOSTO DE 2020

Rev. 01



SUMÁRIO

1.	CONTEXTUALIZAÇÃO	4
2.	OBJETIVO	4
3.	PLANO DIRETOR.....	4
4.	MAPA DAS EDIFICAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO	6
5.	DIAGNÓSTICO ATUAL	8
5.1.	Estruturas.....	8
5.2.	Área Externa	9
6.	ESTUDO, DIRETRIZES E METODOLOGIA OPERACIONAL DA CONSERVAÇÃO	9
6.1.	Utilidade Pública	9
6.2.	Operação, Uso e Limpeza	10
6.2.1.	Estrutura e Sistema de Vedação Vertical	11
6.2.2.	Revestimento de paredes e tetos em argamassa ou gesso e forro de gesso (interno e externo) 12	
6.2.3.	Revestimento cerâmico interno e externo.....	13
6.2.4.	Revestimento de pedras naturais.....	15
6.2.5.	Tacos, Assoalhos e Pisos Laminados.....	17
6.2.6.	Piso cimentado, Piso acabado em concreto, Contrapiso	18
6.2.7.	Piso de Bloco de Concreto Intertravado	19
6.2.8.	Esquadria de Madeira	21
6.2.9.	Esquadria de Ferro e Aço.....	22
6.2.10.	Esquadrias de Alumínio.....	24
6.2.11.	Vidros	25
6.2.12.	Pintura, Textura, Vernizes (Interna e Externa)	27
6.2.13.	Água Potável	28
6.2.14.	Sistema de Incêndio.....	30
6.2.15.	Sistema de Água não potável	31
6.2.16.	Instalações Elétricas.....	33
6.2.17.	Iluminação de Emergência.....	35
6.2.18.	Sistema de SPDA	36
6.2.19.	Área de Recreação Infantil e Equipamentos de Ginástica.....	37
6.2.20.	Jardins.....	39

6.2.21.	Decoração e Mobiliário	39
6.2.22.	Cobertura	40
7.	CRONOGRAMA DE OPERAÇÕES DIÁRIAS, SEMANAIS, MENSAIS ESTABELECIDAS PARA ROTINAS E CONSERVAÇÃO	41
7.1.	Conceito do Cronograma.....	41
7.2.	Planejamento de Conservação	41
7.3.	Responsabilidades relacionadas a conservação	49
7.4.	Registros da Conservação.....	50
8.	PROTOCOLO PARA PROCEDIMENTOS EMERGENCIAIS NO CASO DE OCORRÊNCIAS DURANTE O PROCESSO DE CONSERVAÇÃO.....	51
8.1.	Riscos Estruturais.....	51
8.2.	Riscos relacionados as necessidades básicas.....	52

1. CONTEXTUALIZAÇÃO

Este documento, Plano Operacional de Conservação de Infraestrutura, Edificação, Equipamentos e Mobiliário, foi elaborado para atendimento do Caderno de Encargos – Apêndice V, vinculada a Concorrência Internacional N°001/SVMA/2018, que contempla além do Parque Lajeado, também para os Parques Ibirapuera, Eucaliptos, Tenente Brigadeiro Roberto Faria Lima, Jacintho Alberto e Jardim Felicidade, localizados no Município de São Paulo.

O Parque Izaura Pereira de Souza Franzolin, denominado Parque Lajeado está localizado na Rua Antônio Thadeo, 712 no bairro de Guaianazes, nesta capital de São Paulo, SP.

O Grupo de trabalho contou com quadro técnico especializado de Engenheiros e Arquitetos da área de Produção, Planejamento, Projetos e Gestão.

O desenvolvimento do plano se deu do período de setembro/2019 a fevereiro/2020.

2. OBJETIVO

Definir procedimentos claros de conservação para as equipes de gerenciamento, assim como para possíveis auditorias internas e externas.

3. PLANO DIRETOR

Segundo o Plano Diretor:

- i. A Gestão do Parque será responsável pelo gerenciamento e execução da manutenção e/ou recuperação de todas as edificações, instalações, estruturas, mobiliário e equipamentos do Parque sob sua responsabilidade, visando a garantir sua disponibilidade de forma ininterrupta e segura para os usuários, visitantes e funcionários.
- ii. Na execução dos serviços de manutenção deverão ser respeitadas as recomendações dos fabricantes e as normas vigentes visando a manter a garantia de uso das edificações, instalações, estruturas, mobiliários e equipamentos e a segurança operacional.
- iii. A Gestão do Parque será responsável pela manutenção preventiva e corretiva das instalações e dos equipamentos do Parque, incluindo instalações elétrica, hidráulica, predial, eletromecânica, eletrônica, de refrigeração, de climatização, de ventilação de exaustão e CFTV.

iv. A Gestão do Parque será responsável por manutenções gerais que englobem itens construtivos como pinturas, mobiliários, equipamentos, reparos e reposição de revestimentos como pisos, azulejos, pastilhas, dentre outros.

Segundo o Edital:

- i. A Concessionária deverá conservar todas as edificações, instalações, infraestruturas, mobiliários e equipamentos integrantes da Concessão, mantendo-os atualizados e em boas condições de funcionamento, bem como reparar suas unidades e promover, oportunamente, as substituições demandadas em função da obsolescência, do desgaste ou término de sua vida útil, de acordo com o princípio da razoabilidade.
- ii. A Concessionária deverá otimizar a utilização de edificações, instalações, infraestruturas, mobiliário e equipamentos, buscando alcançar a adequada manutenção dos parques, devendo conserva-los em boas condições de uso e conservação, de modo a prolongar a vida útil dos mesmos.
- iii. A concessionária será responsável pelo gerenciamento e execução da manutenção e/ou recuperação de todas as edificações, instalações, infraestruturas, mobiliário e equipamentos dos parques sob sua responsabilidade, visando a garantir sua disponibilidade de forma ininterrupta e segura para os usuários, visitantes e funcionários, conforme disposto neste anexo.
- iv. Na execução dos serviços de manutenção deverão ser respeitadas as recomendações dos fabricantes e as normas vigentes visando a manter a garantia de uso das edificações, instalações, infraestruturas, mobiliários e equipamentos e a segurança operacional
- v. A concessionária será responsável pela manutenção preventiva e corretiva das instalações dos equipamentos dos parques, incluindo instalações elétrica, hidráulica, predial, eletromecânica, eletrônica, de refrigeração, de climatização, de ventilação e de exaustão.
- vi. A concessionária será responsável por manutenções gerais que englobem pinturas, mobiliários, reparos e reposição de pisos, azulejos, pastilhas, dentre outros, dos equipamentos dos parques.
- vii. Em casos de ocorrências que coloquem em risco a integridade física de usuários, funcionários, flora, fauna ou do patrimônio preservado do parque, o atendimento deverá ser realizado de forma imediata, com o adequado isolamento da área.

4. MAPA DAS EDIFICAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIO

O Parque conta com sede administrativa, sanitários, playground, aparelhos de ginástica para a terceira idade, pergolados, trilhas e estares. O Parque não conta atualmente com serviços de

alimentação.



EQ. DE ESPORTE, RECREAÇÃO E LAZER



SERVIÇOS DE APOIO AO USUÁRIO



OUTROS USOS E ATIVIDADES



5. DIAGNÓSTICO ATUAL

5.1. Estruturas

Prédio Administrativo e Apoio Operacional

- i. As estruturas e as vedações verticais do prédio estão integras, não apresentando rachaduras ou problemas estruturais graves.
- ii. Os revestimentos de parede e teto apresentam, em alguns locais, fissuras ou deslocamentos do revestimento.
- iii. O revestimento cerâmico apresenta desgaste com o uso e peças quebradas em alguns casos.
- iv. Os pisos em concreto no entorno apresentam fissuras, trincas e em alguns pontos o piso apresenta recalque, principalmente no entorno do edifício da administração.
- v. Algumas das esquadrias de madeira apresentam problemas do tipo: dificuldades para articulação, fechaduras e ferragens em geral danificadas, folhas de portas danificadas e comprometidas, batentes danificados, baguetes danificados e vidros quebrados.
- vi. Os pergolados dos prédios não estão em bom estado, necessitando de reposição, recomposição, troca de peças, tratamento da madeira e pintura
- vii. No quesito pintura verificou-se que as paredes, tetos e esquadrias estão danificados devido ao uso e falta de manutenção.
- viii. No sistema de água e esgoto, verificou-se que de forma geral os sistemas estão em funcionamento, tendo alguns pontos com problemas como bebedouros. Porém existe a falta de diversos acabamentos de registros (metais), grelhas de ralos, acabamentos de descarga. A rede de esgoto é conectada a fossa séptica existente (não há conexão com rede pública).
- ix. Nos ambientes faltam luminárias, acabamentos de tomadas e interruptores. O sistema SPDA do prédio administrativo está com o cabo rompido. As arandelas do lado externo das edificações não funcionam, assim como há postes de iluminação externa sem funcionamento.
- x. Existem extintores no local para o combate a incêndio.
- xi. As Coberturas apresentam problemas estruturais com deformações do madeiramento, os quais necessitam de revisão na estrutura de suportaç o, telhas e rufos, j  que foram constatados pontos de vazamento e infiltra es provenientes da cobertura em ambas as edifica es existentes.
- xii. A identifica o visual das portas e diversas  reas do PARQUE   deficiente ou n o existe.

5.2. Área Externa

- i. Os pisos em concreto apresentam fissuras, trincas e em alguns pontos o piso está com recalque e com guias e/ou miniguias quebradas ou soltas.
- ii. Os pergolados da área externa não estão em bom estado, necessitando de recomposição, troca de peças e de pintura.
- iii. Os bancos de madeira estão com pintura deficiente e algumas peças quebradas ou podres.
- iv. Os gradis são do tipo Metalgrade e estão em más condições de limpeza, muitos encontram-se desalinhados e amassados (painéis danificados por serem substituídos). Os corrimões e guarda-corpos do PARQUE estão com pintura precária, alguns estão amassados, outros trechos já estão sem esta proteção. Existe um alambrado na divisão do PARQUE com a casa vizinha que está solto e sem função.
- v. As canaletas de águas pluviais estão em más condições tanto em estado de conservação quanto em eficiência, estão assoreadas, faltando berços de ancoragem das grelhas e grelhas danificadas. Algumas tampas de poços de visita e caixas de passagem estão quebradas.
- vi. Os postes de iluminação não estão em funcionamento.
- vii. Os playgrounds estão alguns quebrados e com pintura deficiente.
- viii. Os equipamentos de ginástica estão em estado precário.
- ix. Os bebedouros em sua maioria não estão em funcionamento ou em funcionamento parcial.
- x. As lixeiras não são padronizadas, algumas estão disponíveis para uso e outras quebradas.
- xi. A área com mesas de concreto encontra-se em estado ruim de manutenção, pintura deficiente e um assento quebrado.
- xii. A cabine primária de entrada de energia e cavalete do hidrômetro, está com pintura deficiente e gradis enferrujados, é necessária vistoria técnica para averiguar as instalações elétricas.

6. ESTUDO, DIRETRIZES E METODOLOGIA OPERACIONAL DA CONSERVAÇÃO

6.1. Utilidade Pública

Abaixo os contatos das concessionárias de energia, gás, água e esgoto, vigentes na cidade:

Energia – ENEL

Atendimento Comercial – 0800 72 71 196

Atendimento para Deficientes Auditivos – 0800 77 28 626

Atendimento de Emergência 24hrs – 11 2195-2734

Atendimento On-Line - <https://www.eneldistribuicaosp.com.br/atendimento>

Gás – COMGÁS

Atendimento Comercial – 08000 110 197

Atendimento para Deficientes Auditivos – 0800 200 8200

Atendimento On-Line - <https://virtual.comgas.com.br/comgasvirtual/#/comgasvirtual>

Água e Esgoto – SABESP

Região Metropolitana – 0800 011 9911

Serviços Emergenciais – 195

Atendimento On-Line - <https://atendimentoonline.sabesp.com.br/ChatSabesp/>

Contatos de Serviços Públicos que podem ser uteis:

152 – Ibama

180 – Delegacia da Mulher

190 – Polícia Militar

192 – Samu

193 – Bombeiros

197 – Polícia Civil

199 – Defesa Civil

6.2. Operação, Uso e Limpeza

Este item descreve as disciplinas e sistemas que compreendem as mesmas que encontraremos nos parques, essas disciplinas geraram atividades que devem ser executadas para boa conservação das estruturas.

A Concessionária elaborará e atualizará periodicamente protocolos de Boas Práticas de Uso e Orientações, ou documento equivalente, para uso da equipe do Parque e terceirizados com objetivo de manter procedimentos adequados e zelar pelos diferentes materiais e equipamentos, além de constituírem importantes ferramentas para garantir a prevenção de acidentes, a gestão mais eficiente e economia de recursos.

6.2.1. Estrutura e Sistema de Vedação Vertical

a) Descrição do Sistema

Estrutura / vedo: Componentes da edificação constituídos por elementos que visam garantir a estabilidade e segurança da construção (fundações, vigas, lajes, paredes estruturais).

Vedação Vertical: Sistemas que possuem a finalidade de vedação da edificação, nos quais se deverá atentar a possível existência de tubulações embutidas das instalações.

b) Cuidados de Uso

Não retirar, alterar seção ou efetuar furos de passagens de dutos ou tubulações em quaisquer elementos estruturais e de vedação, para evitar danos à solidez e à segurança da edificação;

Não sobrecarregar as estruturas e paredes além dos limites previstos em projeto, sob o risco de gerar fissuras ou comprometimento dos elementos estruturais e de vedação, como, por exemplo, troca de uso dos ambientes e colocação de ornamentos decorativos com carga excessiva;

Antes de perfurar as vedações, consultar projetos e detalhamentos contidos nos arquivos dos PARQUES, caso não haja informações suficientes deve-se consultar a equipe técnica.

Para melhor fixação de peças ou acessórios, usar apenas parafusos com buchas especiais e apropriadas (exemplo: alvenarias, concreto e drywall);

c) Manutenção preventiva

Procure manter os ambientes bem ventilados. Nos períodos de inverno ou de chuva, pode ocorrer o surgimento de mofo e fungos nas paredes, decorrente de condensação de água por deficiência de ventilação, principalmente em ambientes fechados (armários, atrás de cortinas e forros de banheiro);

Combata o mofo e fungos com produto químico específico e que não danifique os componentes do sistema de vedação;

As áreas internas e a fachada da edificação devem ser pintadas conforme orientação do responsável técnico, a fim de evitar envelhecimento, perda de brilho, descascamento e eventuais fissuras que possam causar infiltrações. Realizar tratamento das fissuras para evitar infiltrações futuras;

Somente utilizar materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente.

6.2.2. Revestimento de paredes e tetos em argamassa ou gesso e forro de gesso (interno e externo)

a) Descrição do Sistema

Revestimento em Argamassa e Gesso: Revestimentos utilizados para regularizar/uniformizar a superfície e auxiliar na proteção contra a ação direta de agentes agressivos dos elementos de vedação/estruturais, servindo de base para receber outros acabamentos ou pintura.

Forro de Gesso: Acabamento utilizado como elemento decorativo ou para ocultar tubulações, peças estruturais etc. Permite alocar os pontos de luz dos ambientes e atender aos mais variados projetos de iluminação.

b) Cuidados de Uso:

Para fixação de móveis, acessórios ou equipamentos, utilizar parafusos e buchas apropriadas e evitar impacto nos revestimentos que possam causar danos ou prejuízo ao desempenho do sistema;

No caso de forros de gesso, não fixar suportes para pendurar vasos, televisores ou qualquer outro objeto, pois não estão dimensionados para suportar peso. Para fixação de luminárias, verificar recomendações e restrições quanto ao peso;

Evitar o choque causado por batida de portas;

Não lavar as paredes e tetos;

Limpar os revestimentos somente com produtos apropriados, que atendam aos requisitos definidos pelo responsável técnico;

Nunca molhar o forro de gesso, pois o contato com a água faz com que o gesso se decomponha;

Evitar impacto no forro de gesso que possa danificá-lo;

Manter os ambientes bem ventilados, evitando o aparecimento de bolor ou mofo.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Verificar o estado de pintura dos forros dos banheiros e áreas úmidas.	Equipe Local
	Verificar a calafetação e fixação de rufos, para-raios, antenas, esquadrias, elementos decorativos etc.	
A cada 2 anos	Revisar a pintura das áreas secas e, se necessário, repintá-las evitando o envelhecimento, o descascamento e eventuais fissuras.	Equipe Local
A cada 5 anos	Revisar pinturas de paredes e tetos das áreas secas.	Equipe Local

6.2.3. Revestimento cerâmico interno e externo

a) Descrição do Sistema

Azulejo, Cerâmica, Porcelanato e Pastilha: Revestimento habitualmente utilizado em áreas molháveis ou molhadas pode ser usado também em áreas externas como em fachadas, muros, jardineiras e pisos, o uso desse revestimento protege as superfícies, além de sua função decorativa.

b) Cuidados de Uso

Antes de perfurar qualquer peça, consultar os projetos de instalações, a fim de evitar perfurações acidentais em tubulações e camadas impermeabilizadas, caso não haja projetos suficientes consultar responsável técnico;

Para fixação de móveis, acessórios ou equipamentos, utilizar parafusos e buchas apropriadas e evitar impacto nos revestimentos, que possam causar danos ou prejuízo ao desempenho do sistema;

Não utilizar máquina de alta pressão de água, vassouras de piaçava, escovas com cerdas duras, peças pontiagudas, esponjas muito abrasivas ou palhas de aço, espátulas metálicas, objetos cortantes ou perfurantes na limpeza, pois podem danificar o sistema de revestimento;

Limpar os revestimentos somente com produtos apropriados (não utilize removedores para outros fins que não seja cerâmica por exemplo);

Não arrastar móveis, equipamentos ou materiais pesados, para que não haja desgaste excessivo ou provoque danos à superfície do revestimento;

Somente lavar áreas denominadas molhadas, nunca com volume excessivo de água, preferencialmente com pano úmido e sabão neutro.

Atentar para não danificar o revestimento durante a instalação de grades ou equipamentos e vedar os furos com silicone, mastique ou produto com desempenho equivalente, para evitar infiltração;

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Em áreas molhadas ou molháveis, manter o ambiente ventilado para evitar surgimento de fungo ou bolor.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Verificar e, se necessário, efetuar as manutenções e manter a estanqueidade.	Equipe Local
	Verificar a calafetação e fixação.	
	Verificar sua integridade e reconstituir os rejuntamentos internos e externos dos pisos, paredes, peitoris, soleiras, ralos, peças sanitárias, bordas de banheiras, chaminés, grelhas de ventilação e outros elementos.	

A cada 3 anos	É recomendada a lavagem das paredes externas, por exemplo, terraços ou sacadas, para retirar o acúmulo de sujeira, fuligem, fungos e sua proliferação. Utilizar sabão neutro para lavagem.	Equipe Local
---------------	--	--------------

6.2.4. Revestimento de pedras naturais

a) Descrição do Sistema

Revestimentos com função decorativa e preparo específico para serem utilizados em pisos e paredes, interna ou externamente, com fixação por processo normatizado. São utilizadas também em elementos arquitetônicos. Por serem extraídas de jazidas naturais, notam-se diferenças de tonalidade e desenho como características naturais e aceitas nestes tipos de revestimentos, que podem ou não receber acabamento ou tratamento específico. Características como dureza, composição mineralógica, porosidade e absorção de água são específicas para cada tipo de pedra.

b) Cuidados de Uso

Antes de perfurar qualquer peça, consultar os projetos de instalações, a fim de evitar perfurações acidentais em tubulações e camadas impermeabilizadas;

Para fixação de móveis, acessórios ou equipamentos, utilizar parafusos e buchas apropriadas e evitar impacto nos revestimentos que possam causar danos ou prejuízo ao desempenho do sistema;

Não utilizar máquina de alta pressão de água, vassouras de piaçava, escovas com cerdas duras, peças pontiagudas, esponjas muito abrasivas ou palhas de aço, espátulas metálicas, objetos cortantes ou perfurantes na limpeza, pois podem danificar o revestimento;

Limpar os revestimentos somente com produtos apropriados, que atendam aos requisitos definidos pelo responsável técnico.

Não danificar o revestimento durante a instalação de grades ou equipamentos e vedar os furos com silicone, mastique ou produto com desempenho equivalente para evitar infiltração;

Não arrastar móveis, equipamentos ou materiais pesados, para que não haja desgaste excessivo ou provoque danos à superfície do revestimento;

Caso seja usada cera para limpeza, utilizar com escova apropriada para a superfície a ser limpa;

Nos procedimentos de limpeza diária de pedras polidas, remover primeiro o pó ou partículas sólidas nos tampos de pias e balcões. Nos pisos e escadarias, a remoção deverá ser feita com vassoura de pelo, sem aplicar pressão excessiva para evitar riscos e desgastes em revestimento ou rejuntas devido ao atrito e, em seguida, aplicar um pano levemente umedecido com água, respeitando solução diluída em produto químico, conforme especificação, porém utilizar-se preferencialmente de pano úmido e sabão neutro;

O contato de alguns tipos de pedras com líquidos podem causar manchas;

Revestimento em pedras naturais rústicas poderá acumular líquidos em pontos isolados, em função das características geométricas. Se necessário, remover os acúmulos com uso de rodo;

Sempre que possível, utilizar capachos ou tapetes nas entradas para evitar o volume de partículas sólidas sobre o piso;

O contato dos revestimentos com graxas, óleo, massa de vidro, tinta, vasos de planta poderá causar danos à superfície;

Para a recolocação de peças, utilizar a argamassa específica para cada tipo de revestimento e não danificar a camada impermeabilizante, quando houver;

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;
Em áreas molhadas ou molháveis, manter o ambiente ventilado, para evitar surgimento de fungo ou bolor;

Sempre que agentes causadores de manchas (café, óleo comestível, refrigerantes, alimentos etc.) caírem sobre a superfície, limpar imediatamente para evitar a penetração do fluido no revestimento e consequentes manchas.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL

Mensal	No caso de peças polidas (ex.: pisos, bancadas de granito etc.), verificar e, se necessário, encerar.	Equipe Local
Anual	Verificar a integridade e reconstituir, onde necessário, os rejuntamentos internos e externos, respeitando a recomendação do projeto original ou conforme especificação de especialista. Atentar para as juntas de dilatação, que devem ser preenchidas com masticue e nunca com argamassa para rejuntamento.	Equipe Local
A cada 3 anos	Na fachada, efetuar a lavagem e verificação dos elementos constituintes, rejuntas, masticue, etc., e, se necessário, solicitar inspeção.	Equipe Local

6.2.5. Tacos, Assoalhos e Pisos Laminados

a) Descrição do Sistema

Revestimentos de madeira utilizados para acabamento em pisos. Por ser um produto natural, pode apresentar diferenças de tonalidades em suas peças, sofrer variação na dimensão das peças em função da mudança de umidade e luminosidade do ambiente e, eventualmente, podem aparecer fissuras nas juntas de calafetação. As áreas revestidas sob tapetes, móveis etc., sofrerão diferença na coloração do revestimento.

b) Cuidados de Uso

Utilizar proteção (ex.: cortinas nas janelas) para evitar a incidência direta de raios solares, que poderão ocasionar fissuras, trincas ou outros danos ao revestimento;

No caso de instalação de piso de madeira, não usar parafusos para não interferir no tratamento acústico do ambiente;

As áreas revestidas em madeira não deverão ser molhadas;

Se derrubar ou aplicar algum tipo de líquido no revestimento, limpar imediatamente com pano seco;

Limpar os revestimentos somente com produtos apropriados que atendam aos requisitos e as características do revestimento;

Não arrastar móveis, equipamentos ou materiais pesados, para que não haja desgaste excessivo ou danos à superfície do revestimento;

Sempre que possível, utilizar capachos ou tapetes nas entradas para evitar o volume de partículas sólidas sobre o piso;

O contato dos revestimentos com graxas, óleo, massa de vidro, tinta, vasos de planta poderão acarretar danos à superfície;

Utilizar protetores de feltros e/ou mantas de borrachas nos pés dos móveis;

Não submeter o piso a cargas pontiformes (pontuais), como salto alto, quedas de elementos pontiagudos etc., pois poderão danificar o piso.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

A limpeza deverá ser feita com pano levemente umedecido e conforme procedimento específico.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Verificar e, se necessário, refazer a calafetação das juntas.	Equipe Local

6.2.6. Piso cimentado, Piso acabado em concreto, Contrapiso

a) Descrição do Sistema

São argamassas ou concreto, especificamente preparados, destinados a regularizar e dar acabamento final a pisos e lajes ou servir de base para assentamento de revestimentos.

b) Cuidados de Uso

Para aplicação do revestimento, este deverá atender à normalização vigente com relação a não comprometer o desempenho dos demais componentes do sistema;

O contato dos revestimentos com graxas, óleo, massa de vidro, tinta, vasos de planta poderá acarretar danos à superfície;

Não demolir totalmente ou parcialmente o piso ou contrapiso para passagem de componentes de sistemas ou embutir tubulações;

Cuidado no transporte de equipamentos, móveis e materiais pesados: não arrastá-los sobre o piso;

Não utilizar objetos cortantes, perfurantes ou pontiagudos para auxiliar na limpeza do piso ou contrapiso;

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;
Em caso de danos, proceder a imediata recuperação do piso cimentado sob risco de aumento gradual da área danificada.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Verificar e, se necessário, reaplicar o mastique nas juntas de dilatação e/ou reaplicar a junta elastomérica.	Equipe Local

6.2.7. Piso de Bloco de Concreto Intertravado

a) Descrição do Sistema

Revestimento composto por peças pré-moldadas de concreto que seguem uma determinada paginação e são assentadas sobre uma camada de areia ou pó de pedra. Comumente utilizado em passeios públicos e áreas externas em geral.

b) Cuidados de Uso

Utilizar ferramenta apropriada para eventual remoção das peças de piso;

O contato dos revestimentos com graxas, óleo, solventes, ácidos, massa de vidro, tinta, vasos de planta, entre outros, poderá acarretar danos à superfície das peças;

Evitar utilizar peças pontiagudas, esponjas ou palhas de aço, espátulas metálicas, objetos cortantes ou perfurantes na limpeza, pois podem danificar o sistema de revestimento;

Evitar arrastar móveis, equipamentos ou materiais pesados, de modo que não haja desgaste excessivo ou provoque danos à superfície do revestimento;

Evitar sobrecarga de pesos no sistema.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Em caso de danos severos, proceder a imediata recuperação do piso sob risco de aumento gradual da área danificada.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Diário	Utilizar vassoura com cerdas para realizar a limpeza.	Equipe Local
Mensal	Verificar a necessidade de troca de peças soltas, quebradas ou trincadas.	Equipe Local
	Remover pragas que venham a crescer nas juntas do piso.	
	Verificar a necessidade de recompor o rejuntamento com areia.	
Anual	Se necessário, realizar Lavagem do Piso.	Equipe Local

6.2.8. Esquadria de Madeira

a) Descrição do Sistema

Componente construtivo, de madeira, cuja função principal é permitir ou impedir a passagem de pessoas, animais, objetos, iluminação e ventilação entre espaços ou ambientes.

As esquadrias também abrangem corrimãos, guarda-corpo, batentes e outros elementos arquitetônicos.

b) Cuidados de Uso

Evitar fechamentos abruptos das esquadrias decorrentes de ações de intempéries;

As esquadrias devem correr suavemente, não devendo ser forçadas;

As ferragens devem ser manuseadas com cuidado, evitando a aplicação de força excessiva;

Recomenda-se manter as portas permanentemente fechadas, para evitar danos decorrentes de impactos;

A limpeza das esquadrias e de seus componentes deve ser realizada com pano levemente umedecido. Todo e qualquer excesso deve ser retirado com pano seco. Em hipótese nenhuma deverão ser usados detergentes que contenham saponáceos, esponjas de aço de qualquer espécie ou material abrasivo;

Evitar o uso de material cortante ou perfurante na limpeza de arestas ou cantos;

Os trilhos inferiores das esquadrias e orifícios de drenagem devem ser frequentemente higienizados, a fim de manter o perfeito funcionamento dos seus componentes;

As esquadrias não foram dimensionadas para receber aparelhos esportivos ou equipamentos que causem esforços adicionais;

Evitar a colocação ou fixação de objetos nas esquadrias

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

TABELA DE MANUTENÇÕES

PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	No caso de esquadrias envernizadas, recomenda-se um tratamento com verniz.	Equipe Local
	Verificar falhas de vedação, fixação das esquadrias, guarda-corpos e reconstituir sua integridade, onde for necessário.	
	Verificar a vedação e fixação dos vidros.	
A cada 2 anos	Nos casos das esquadrias enceradas é aconselhável o tratamento de todas as partes.	Equipe Local
A cada 3 anos	Nos casos de esquadrias pintadas, repintar com tinta adequada.	Equipe Local
	No caso de esquadrias envernizadas, recomenda-se, além do tratamento anual, efetuar a raspagem total e reaplicação do verniz.	

6.2.9. Esquadria de Ferro e Aço

a) Descrição do Sistema

Componente construtivo, de ferro e aço, cuja função principal é permitir ou impedir a passagem de pessoas, animais, objetos, iluminação e ventilação entre espaços ou ambientes.

As esquadrias também abrangem corrimãos, guarda-corpo, gradil, batentes e outros elementos arquitetônicos.

b) Cuidados de Uso

Evitar fechamentos abruptos das esquadrias decorrentes de ações de intempéries;

As esquadrias devem correr suavemente, não devendo ser forçadas;

As ferragens devem ser manuseadas com cuidado, evitando aplicação de força excessiva;

Recomenda-se manter as portas permanentemente fechadas, evitando danos decorrentes de impacto;

A limpeza das esquadrias e de seus componentes deve ser feita com detergente neutro e esponja macia. Retirar todo e qualquer excesso com pano seco. Em hipótese nenhuma deverão ser usados detergentes contendo saponáceos, esponjas de aço de qualquer espécie, materiais alcalinos, ácidos ou qualquer outro material abrasivo;

Evitar o uso de material cortante ou perfurante na limpeza de arestas ou cantos;

Os trilhos inferiores das esquadrias e dos orifícios de drenagem devem ser frequentemente limpos para garantir o perfeito funcionamento dos seus componentes;

As esquadrias não foram dimensionadas para receber aparelhos esportivos ou equipamentos que causem esforços adicionais;

Evitar a colocação ou fixação de objetos nas esquadrias;

Evitar o uso de vaselina, removedor, thinner ou qualquer outro produto derivado do petróleo, pois, além de ressecar plásticos e borrachas, implicam na perda de sua função de vedação;

Evitar a remoção das borrachas ou massas de vedação;

Reapertar parafusos aparentes, regular freio e fazer lubrificação (quando aplicável);

Adotar procedimentos de segurança para uso, operação e manutenção, principalmente quando houver trabalho em altura, conforme legislação vigente.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Semestral	Verificar as esquadrias para identificação de pontos de oxidação e, se necessário, proceder reparos necessários.	Equipe Local

Anual	Verificar e, se necessário, executar serviços com as mesmas especificações da pintura original.	Equipe Local
	Verificar vedação e fixação dos vidros.	

6.2.10. Esquadrias de Alumínio

a) Descrição do Sistema

Componente construtivo de alumínio cuja função principal é permitir ou impedir a passagem de pessoas, animais, objetos, iluminação e ventilação entre espaços ou ambientes. As esquadrias também abrangem corrimão, guarda-corpo, batentes, gradis, alçapões, painéis de fachada e outros elementos arquitetônicos.

b) Cuidados de Uso

Evitar fechamentos abruptos das esquadrias decorrentes de ações de intempéries;

As esquadrias devem correr suavemente, não devendo ser forçadas;

As ferragens devem ser manuseadas com cuidado, evitando aplicação de força excessiva;

Recomenda-se manter as portas permanentemente fechadas, evitando danos decorrentes de impacto;

A limpeza das esquadrias e de seus componentes deve ser realizada com pano levemente umedecido. Todo e qualquer excesso deve ser retirado com pano seco. Em hipótese nenhuma deverão ser usados detergentes que contenham saponáceos, esponjas de aço de qualquer espécie ou material abrasivo;

Evitar o uso de material cortante ou perfurante na limpeza de arestas ou cantos, para garantir o perfeito funcionamento dos seus componentes;

As esquadrias não foram dimensionadas para receber aparelhos esportivos ou equipamentos que causem esforços adicionais;

Evitar a colocação ou fixação de objetos nas esquadrias;

Quando a janela possuir persiana de enrolar, a limpeza externa deve ser feita conforme orientação do fabricante.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

As esquadrias modernas são fabricadas com acessórios articuláveis (braços, fechos e dobradiças) e deslizantes (roldanas e rolamentos) de nylon, que não exigem qualquer tipo de lubrificação, pois as partes móveis, os eixos e pinos são envolvidos por uma camada deste material especial, auto lubrificante, de grande resistência ao atrito e às intempéries.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Trimestral	Efetuar limpeza geral das esquadrias e seus componentes.	Equipe Local
Anual	Reapertar os parafusos aparentes de fechos, fechaduras ou puxadores e roldanas.	Equipe Central
	Verificar nas janelas maxim-air a necessidade de regular o freio. Para isso, abrir a janela até um ponto intermediário ($\pm 30^\circ$), no qual ela deve permanecer parada e oferecer certa resistência a movimento espontâneo. Se necessária, a regulagem deverá ser feita somente por pessoa especializada, para não colocar em risco a segurança do usuário e de terceiros.	
	Verificar a presença de fissuras, falhas na vedação e fixação nos caixilhos e reconstituir sua integridade onde for necessário.	

6.2.11. Vidros

a) Descrição do Sistema

Sistema de vedação com vidros é utilizado em esquadrias, divisórias ou painéis internos e externos, forros, coberturas, parapeitos, fachadas etc, com a finalidade de proteger os ambientes de intempéries, permitindo, ao mesmo tempo, a passagem de luz.

b) Cuidados de Uso

Os vidros possuem espessura compatível com a resistência necessária para o seu uso normal. Por essa razão, evitar qualquer tipo de impacto na sua superfície ou nos caixilhos;

Não abrir janelas ou portas empurrando a parte de vidro. Utilizar os puxadores e fechos;

Para limpeza, utilizar somente água e sabão neutro. Não utilizar materiais abrasivos, por exemplo, palha de aço ou escovas com cerdas duras. Usar somente pano ou esponja macia;

No caso de trocas, substituir por vidro de mesma característica (cor, especificação, espessura, tamanho etc.);

Evitar infiltração de água na caixa de molas das portas de vidro temperado e, no caso de limpeza dos pisos, proteger as caixas para que não haja infiltrações;

Evitar esforços em desacordo com o uso específico da superfície.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

A limpeza deverá ser feita com uso de pano levemente umedecido e aderente às especificações de cuidados de uso;

Em casos de quebra ou trinca, trocar imediatamente, para evitar acidentes.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Nos conjuntos que possuam vidros temperados, efetuar inspeção do funcionamento do sistema de molas e dobradiças e verificar a necessidade de lubrificação.	Equipe Local

	Verificar o desempenho das vedações e fixações dos vidros nos caixilhos.	
--	--	--

6.2.12. Pintura, Textura, Vernizes (Interna e Externa)

a) Descrição do Sistema

Acabamento final que visa proporcionar proteção das superfícies ou efeito estético.

b) Cuidados de Uso

Não utilizar produtos químicos na limpeza, principalmente produtos ácidos ou cáusticos;

Em caso de necessidade de limpeza, jamais utilizar esponjas ásperas, buchas, palha de aço, lixas e máquinas com jato de pressão;

Nas áreas internas com pintura, evitar a exposição prolongada ao sol, utilizando cortinas nas janelas;

Para limpeza e remoção de poeira, manchas ou sujeiras, utilizar espanadores, flanelas secas ou levemente umedecidas com água e sabão neutro. Tomar cuidado para não exercer pressão demais na superfície;

Em caso de contato com substâncias que provoquem manchas, limpar imediatamente com água e sabão neutro;

Evitar atrito, riscos ou pancadas nas superfícies pintadas, pois podem acarretar remoção da tinta, manchas ou trincas;

Manter os ambientes bem ventilados, evitando o aparecimento de bolor ou mofo.

c) Manutenção preventiva

Utilizar somente materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Repintar as áreas e elementos com as mesmas especificações da pintura original.

Em caso de necessidade de retoque, recomenda-se repintar todo o pano da parede (trecho de quina a quina ou de friso a friso), para evitar diferenças de tonalidade entre a tinta velha e a nova numa mesma parede.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
A cada 2 anos	Revisar a pintura das áreas secas e, se necessário, repintá-las, evitando assim o envelhecimento, a perda de brilho, o descascamento e eventuais fissuras.	Equipe Especializada
A cada 5 anos	Repintar paredes e tetos das áreas secas.	Equipe Especializada
	As áreas externas devem ter sua pintura revisada e, se necessário, repintada, evitando assim o envelhecimento, a perda de brilho, o descascamento e que eventuais fissuras possam causar infiltrações.	

6.2.13. Água Potável

a) Descrição do Sistema

Conjunto de tubos, conexões, válvulas, reservatórios, medidores, equipamentos eletromecânicos, peças de utilização, equipamentos e outros componentes destinados a conduzir água fria potável da fonte de abastecimento aos pontos de utilização, mantendo o padrão de potabilidade, podendo ser direto, quando a água provém diretamente da fonte de abastecimento, ou indireto, quando a água provém de um reservatório da edificação.

Água Fria

O sistema de instalações de água fria se origina no ponto de abastecimento da empresa concessionária dos serviços públicos de fornecimento de água potável; passando pelo hidrômetro do cavalete, onde é medido o consumo total do PARQUE e, quando houver legislação pertinente, por meio da medição individualizada para as unidades autônomas; do hidrômetro segue para um ou mais reservatórios no PARQUE; as tubulações seguem para as edificações, quando se denominam "ramais de água fria". Nas unidades, os ramais sofrem derivações, após

os quais passarão a ser chamados de ramais de distribuição de água, que alimentam os diversos pontos, tais como: vasos sanitários, chuveiros, pias, lavatórios, bebedouros, etc.

b) Cuidados de Uso

Não obstruir o “ladrão” ou tubulações do sistema de aviso;

Não puxar as bombas submersas pelo cabo de força, a fim de não desconectá-lo do motor;

Não apertar em demasia os registros, torneiras, misturadores;

Durante a instalação de filtros, torneiras, chuveiros, atentar-se ao excesso de aperto nas conexões, a fim de evitar danos aos componentes.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar peças com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Manter os registros gerais das áreas molhadas fechados quando da necessidade de operações de manutenções nos ramais.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Semanal	Verificar nível dos reservatórios e funcionamento das boias.	Equipe Local
Mensal	Verificar estanqueidade de válvulas .	Equipe Local
Semestral	Verificar funcionalidade do extravasor dos reservatórios, evitando entupimento por incrustações ou sujeiras.	Equipe Central
	Verificar estanqueidade dos registros gaveta	Equipe Central
	Abrir e fechar completamente os registros, afim de verificar emperramentos, mantendo em condições de manobra (nunca de maneira abrupta, sempre liberando gradualmente ao abrir).	Equipe Central
	Efetuar manutenção nas bombas de água potável.	Equipe Central

	Limpar Aeradores das torneiras.	Equipe Central
	Limpar os Reservatórios.	Equipe Central
Anual	Verificar a estanqueidade de válvulas de descarga, registros e torneiras.	Equipe Central
	Verificar as tubulações de água potável para detectar obstruções, perda de estanqueidade e sua fixação, recuperar sua integridade onde necessário.	Equipe Central
	Verificar e se necessário substituir os vedantes (courinhos) das torneiras, misturadores e registros de pressão para garantir a vedação e evitar vazamentos.	Equipe Central

6.2.14. Sistema de Incêndio

a) Descrição do Sistema

Conjunto de tubos, reservatórios, peças de utilização, equipamentos e outros componentes destinado a conduzir água da fonte de abastecimento aos pontos de utilização, bem como equipamentos avulsos que auxiliam no combate de incêndios.

b) Cuidados de Uso

Extintores devem ser usados somente quando necessário, por pessoal habilitado;

Não modifique o sistema de combate a incêndio;

Não altere o volume de reserva do sistema de combate a incêndio;

Não utilize as mangueiras e o sistema dos hidrantes para qualquer finalidade que não seja o combate a incêndio;

Não efetuar testes das mangueiras utilizando água.

c) Manutenção preventiva

Executar inspeções conforme norma vigente;

As mangueiras de incêndio necessitam de um plano específico de manutenção que atenda às recomendações dos fabricantes e a norma NBR 12779 que trata da inspeção, manutenção e cuidados;

Somente utilizar peças com desempenho de características comprovadamente semelhante.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Anual	Inspeccionar e realizar manutenção nos extintores conforme NBR12962.	Equipe Local

6.2.15. Sistema de Água não potável

a) Descrição do Sistema

Conjunto de tubos, reservatórios, peças de utilização, equipamentos e outros componentes destinados a conduzir águas não potáveis do(s) ponto(s) de captação da edificação ao ponto de sua coleta, no caso do PARQUE Lajeado destinados à fossa séptica existente, pois a rede de esgoto não está interligada à rede de concessionária de serviço público ou ponto de tratamento da mesma.

Esgoto

As instalações de esgoto se originam nos pontos que coletam os despejos líquidos dos lavatórios, vasos sanitários, ralos secos, ralos sifonados, pias de cozinha ou qualquer ponto previsto em norma e seguem para os ramais de coleta; dos ramais de coleta, o esgoto segue para à fossa séptica existente.

Água de Reuso

Não se aplica ao PARQUE Lajeado.

Águas Pluviais e Drenagem

Ramais de canaletas destinadas a coletar as águas de chuva, oriundas de grelhas de captação, e seguem para percolação no solo natural e deságue no veio d'água existente localizado ao fundo do PARQUE.

Rede de Gordura

Ponto específico, com ramal de tubulação oriundo de ambiente de copa que leva para caixa de gordura.

b) Cuidados de Uso

Não lançar objetos nas bacias sanitárias e ralos, pois poderão entupir o sistema;

Nunca despejar gordura ou resíduo sólido nos ralos de pias ou lavatórios;

Não deixar de usar a grelha de proteção que acompanha a cuba das pias de cozinha;

Não utilizar para eventual desobstrução do esgoto hastes, água quente, ácidos ou similares;

Banheiros, cozinhas e áreas de serviço sem utilização por longos períodos podem desencadear mau cheiro, em função da ausência de água nas bacias sanitárias sifonadas e sifões. Para eliminar esse problema, basta adicionar uma pequena quantidade de água.

Não retirar elementos de apoio (mão francesa, coluna do tanque etc.), podendo sua falta ocasionar quebra ou queda da peça ou bancada;

Não usar esponja do lado abrasivo, palha de aço e produtos que causam atritos na limpeza de metais sanitários, ralos das pias e lavatórios, louças e cubas de aço inox em pias, dando preferência ao uso de água e sabão neutro e pano macio;

Não sobrecarregar as louças sobre a bancada;

Não subir ou se apoiar nas louças e bancadas, pois podem se soltar ou quebrar, causando ferimentos graves;

Não puxar as bombas submersas pelo cabo de força, para evitar desconectá-lo do motor;

Não apertar em demasia registros, torneiras, misturadores etc.;

Durante a instalação de filtros, torneiras e chuveiros, atentar-se ao excesso de aperto nas conexões, a fim de evitar danos aos componentes;

A falta de uso prolongado dos mecanismos de descarga pode acarretar em ressecamento de alguns componentes e acúmulo de sujeira, causando vazamentos ou mau funcionamento. Caso esses problemas sejam detectados, não mexer nas peças e acionar a assistência técnica do PARQUE.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar peças com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Manter os registros gerais das áreas molhadas fechados quando da necessidade de operações de manutenções nos ramais.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Mensal ou a cada quinze dias em épocas de chuvas intensas	Verificar rede de águas pluviais, desobstruir caso verifique-se necessidade.	Equipe Local
Trimestral ou quando for detectada alguma obstrução.	Limpar caixas de passagem e caixas de gordura, e realizar manutenções que forem necessárias.	Equipe Local
Semestral	Limpeza da Caixa de gordura.	Equipe Local
	Verificar Tubulações de águas pluviais e esgoto, afim de verificar a integridade e funcionamento das mesmas.	

6.2.16. Instalações Elétricas

a) Descrição do Sistema

É o sistema destinado a distribuir a energia elétrica de forma segura e controlada dentro do PARQUE.

b) Cuidados de Uso

Não alterar as especificações dos disjuntores (diferencial, principal ou secundários), localizados nos quadros de distribuição, sem projeto de alteração;

Não abrir furos novos nas proximidades dos quadros de distribuição;

Em caso de sobrecarga momentânea, o disjuntor do circuito atingido se desligará automaticamente. Neste caso, religar o componente. Caso volte a desligar, significa sobrecarga contínua ou curto em algum aparelho ou no próprio circuito, o que torna necessário solicitar análise de profissional habilitado;

Não ligar aparelhos diretamente nos quadros;

Verificar a carga dos aparelhos a serem instalados, a fim de evitar sobrecarga da capacidade do circuito que alimenta a tomada e garantir o seu funcionamento nas condições especificadas pelos fabricantes;

As instalações de equipamentos, luminária ou similares deverão ser executadas por empresa capacitada, observando-se aterramento, tensão (voltagem), bitola e qualidade dos fios, além de isolamentos, tomadas e plugues a serem empregados;

Não ligar aparelhos de voltagem diferente das especificadas nas tomadas;

Manutenções devem ser executadas com os circuitos desenergizados (disjuntores desligados) e por profissional habilitado ou capacitado, dependendo da complexidade;

Sempre que for executada manutenção nas instalações, como troca de lâmpadas, limpeza e reapertos dos componentes, desligar os disjuntores correspondentes;

Só permitir o acesso às dependências do centro de medição de energia a profissionais habilitados ou agentes credenciados da companhia concessionária de energia elétrica;

Não utilizar o local do centro de medição como depósito nem armazenar produtos inflamáveis que possam gerar risco de incêndio;

Efetuar limpeza nas partes externas das instalações elétricas (espelho, tampas de quadros etc.), somente com pano seco;

Luminárias utilizadas em áreas descobertas ou externas com umidade excessiva podem ter seu tempo de vida diminuído, necessitando de manutenções frequentes, como, por exemplo, vedações e isolamentos.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar peças com desempenho de características comprovadamente equivalente;

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL

Bimestral	Testar o disjuntor tipo DR apertando o botão localizado no próprio aparelho. Ao apertar o botão, a energia será interrompida. Caso isso não ocorra, trocar o DR.	Equipe Especializada
Anual	Rever o estado de isolamento das emendas de fios e, no caso de problemas, providenciar as correções.	Equipe Especializada
	Verificar e, se necessário, reapertar as conexões do quadro de distribuição.	
	Verificar o estado dos contatos elétricos. Caso possua desgaste, substitua as peças (tomadas, interruptores, pontos de luz e outros)	
A cada 2 anos	Reapertar todas as conexões (tomadas, interruptores, pontos de luz e outros)	Equipe Especializada

6.2.17. Iluminação de Emergência

a) Descrição do Sistema

Sistema destinado a clarear as áreas da edificação, específicas e previstas no projeto (por exemplo, halls, escadarias, subsolos, rotas de fuga e outros) no caso de interrupção do fornecimento de energia elétrica da concessionária.

b) Cuidados de Uso

Manter o equipamento permanentemente acionado para que o sistema de iluminação de emergência seja acionado automaticamente no caso de interrupção da energia elétrica;

Trocar as lâmpadas das luminárias com as mesmas potência e tensão (voltagem) quando necessário;

Não utilizar como depósito o local onde estão instalados equipamentos, principalmente não armazenar produtos inflamáveis que possam gerar risco de incêndio;

c) Manutenção Preventiva

Somente utilizar peças originais ou com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Para manusear as baterias, use luvas de borracha, óculos de proteção e chave de fenda isolada.

Conjunto de Blocos Autônomos e Módulos

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Mensal	Fazer teste de funcionamento do sistema por uma hora.	Equipe Local

6.2.18. Sistema de SPDA

a) Descrição do Sistema

Sistema destinado a proteger as edificações e estruturas do edifício contra incidência e impacto direto de raios na região. A proteção se aplica também contra incidência direta dos raios sobre os equipamentos e pessoas que estejam no interior dessas edificações e estruturas, bem como no interior da proteção imposta pelo SPDA instalado. O sistema de para-raios não impede a ocorrência das descargas atmosféricas e não pode assegurar a proteção absoluta de uma estrutura, de pessoas e bens; entretanto, reduz significativamente os riscos de danos ocasionados pelas descargas atmosféricas.

b) Cuidados de Uso

Todas as construções metálicas que forem acrescentadas à estrutura posteriormente à instalação original, tais como antenas e coberturas, deverão ser conectadas ao sistema e ajustado quanto à sua capacidade. Este ajuste deverá ser feito mediante análise técnica de um profissional qualificado contratado pela Concessionária. Também deverá ser analisado o local de instalação, o qual deve estar dentro da área coberta pela proteção do SPDA;

Jamais se aproximar dos elementos que compõem o sistema e das áreas onde estão instalados durante chuva ou ameaça dela.

C) Manutenção preventiva

Somente utilizar peças originais ou com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Devem ser mantidos em poder dos responsáveis pela manutenção do SPDA: documentação técnica, atestado de medição com o registro de valores medidos de resistência de aterramento a ser utilizado nas inspeções, qualquer modificação ou reparos no sistema e novos projetos, se houver.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Mensal	Verificar o status dos dispositivos de proteção contra surtos (DPS), que, em caso de acionamento, desarmam para a proteção das instalações, sem que haja descontinuidade. É necessário acionamento manual, de modo a garantir a proteção no caso de novo incidente.	Equipe Central
Anual	Inspeção visual em sua integridade	Equipe Central
A cada 3 anos	Inspeções completas conforme NBR5419 para estruturas destinadas a grandes concentrações públicas.	Equipe Central

6.2.19. Área de Recreação Infantil e Equipamentos de Ginástica

a) Descrição do Sistema

Área do PARQUE destinada ao lazer de crianças, na qual pode haver instalados brinquedos ou equipamentos (fixos ou móveis) específicos para este fim.

b) Cuidados de Uso

Não deixar que crianças brinquem sem a supervisão de um adulto;

Isolar brinquedos danificados ou em manutenção, de forma que não sejam utilizados indevidamente;

Evitar esforços em desacordo com o uso específico dos equipamentos;

Os brinquedos deverão ser utilizados em conformidade com as restrições de uso quanto à faixa etária, ao peso, a altura de usuários etc., conforme orientação do fabricante. Estando essas informações descritas em placas indicativas, com as devidas recomendações de uso próximas ao seu respectivo brinquedos ou equipamentos (fixos ou móveis).

c) Manutenção Preventiva

Somente utilizar materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Mensal	Verificar a integridade dos brinquedos e se as peças de encaixe e/ou parafusadas, correntes e dispositivos de fixação estão em bom estado, com os parafusos de fixação bem apertados e em funcionamento.	Equipe Local
Anual	Os brinquedos devem ser cuidados para que as partes metálicas não oxidem. Havendo oxidação, deverão ser tratados.	Equipe Local
	Brinquedos de madeira devem ser anualmente verificados e, se necessário, tomadas as ações para recuperação das características.	

6.2.20. Jardins

Vide Plano Operacional específico.

6.2.21. Decoração e Mobiliário

a) Descrição do Sistema

Mobiliário das áreas comuns

b) Cuidados de Uso

Evitar incidência direta de raios solares sobre os móveis, pois podem alterar as suas características e a cor original, devendo ser evitados, inclusive, através de vidros escurecidos, películas e cortinas;

Ao manusear objetos para a limpeza, levante e não arraste, pois pode causar riscos no revestimento dos móveis;

Não coloque peso excessivo sobre os móveis e nunca se apoie sobre as portas, pois poderá ocasionar seu desregulamento ou deslocamento;

Não se apoie sobre as gavetas para alcançar as partes superiores. Deve-se ter atenção com as crianças, que, geralmente, utilizam as gavetas abertas como “escadas” para subirem nos balcões;

Não estenda panos úmidos ou molhados sobre os móveis, pois, ao longo do tempo, a umidade poderá causar danos permanentes;

Não utilize instrumentos de corte sobre os móveis. O revestimento pode ser riscado e danificado permanentemente;

Evite o contato de tinta (canetas em geral) nos revestimentos dos armários e tampos, pois podem causar manchas. Utilize porta-canetas e anteparos para guardar esses materiais;

Sempre mantenha os móveis livres de umidade. Utilize vedantes de silicone para vedar a junção dos tampos e pias com o revestimento das paredes. Verifique as instalações hidráulicas periodicamente, a fim de evitar vazamentos;

Atenção ao escolher os produtos de limpeza, sempre verifique a sua composição química, a fim de identificar sua compatibilidade com os materiais dos móveis e acessórios.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente;

Realizar limpeza diariamente;

Verificar anualmente a integridade dos móveis, tratar cupins e/ou oxidação caso seja necessário.

Verificar periodicamente a manutenção/fixação/limpeza das lixeiras.

6.2.22. Cobertura

a) Descrição do Sistema

Conjunto de elementos/componentes com a função de assegurar estanqueidade às águas pluviais e salubridade, proteger os demais sistemas das edificações ou elementos e componentes da deterioração por agentes naturais, e contribuir positivamente para o conforto termoacústico da edificação, incluso os componentes: telhas, peças complementares, calhas (quando houver), treliças, rufos, forros etc.

b) Cuidados de Uso

Os trabalhos em altura demandam cuidados especiais de segurança, seguir normas de segurança;

Somente pessoas treinadas tecnicamente e sob segurança deverão transitar sobre a cobertura;

Não alocar cargas extras na cobertura sem consulta prévia ao projeto.

c) Manutenção preventiva

Somente utilizar materiais com desempenho de características comprovadamente equivalente.

TABELA DE MANUTENÇÕES		
PERIODICIDADE	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Semestral	Realizar a manutenção preventiva e a limpeza das calhas, telhas, rufos da cobertura, se houver e protetores térmicos, para garantir a funcionalidade. Em épocas de chuvas fortes,	Equipe Local

	<p>seguir o descrito nas instruções de águas pluviais.</p> <p>Em épocas de chuvas fortes, seguir o descrito nas instruções de águas pluviais.</p>	
Anual	<p>Verificar a integridade estrutural dos componentes, vedações, fixações, e reconstituir e tratar onde necessário.</p>	<p>Equipe especializada</p>

7. CRONOGRAMA DE OPERAÇÕES DIÁRIAS, SEMANAIS, MENSAIS ESTABELECIDAS PARA ROTINAS E CONSERVAÇÃO

7.1. Conceito do Cronograma

O cronograma de manutenção segue a determinação das atividades essenciais descritas no item 7, Estudos, Diretrizes e Metodologia, bem como sua periodicidade e responsável de execução. A correta manutenção, bem como os cuidados de uso, visam garantir as condições de conforto, saúde e segurança dos usuários.

Ao realizar as manutenções deve-se tomar os cuidados necessários para garantir a segurança dos usuários. Cuidar também para que não haja riscos entorno dos PARQUES.

7.2. Planejamento de Conservação

Todos os serviços de conservação são definidos em períodos de curto, médio e longo prazo, em consonância com item 7 e de maneira a:

- Coordenar os serviços de manutenção para reduzir a necessidade de sucessivas intervenções;
- Minimizar a interferência dos serviços de manutenção no uso do PARQUE e a interferência dos usuários sobre a execução dos serviços de manutenção;
- Otimizar o aproveitamento de recursos humanos, financeiros e equipamentos.

Para tanto a Administração Local elabora um documento específico com os campos abaixo, para definir:

- A periodicidade da Manutenção

Este será o item mestre no documento, aonde determinará a ordem das atividades

- A Disciplina / Sistema

Aportar a Disciplina / Sistema caso o mesmo contenha alguma atividade na periodicidade definida.

- A Atividade a ser executada

Apontar em cada sistema qual atividade específica para a periodicidade definida.

- O responsável.

Apontar o responsável da atividade.

Abaixo o Planejamento de conservação do PARQUE Lajeado:

PERIODICIDADE	DISCIPLINAS/SISTEMAS	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
Diário	Piso em Bloco de Concreto Intertravado	Utilizar vassoura de piaçava ou máquina de alta pressão para realizar a limpeza.	Equipe Local
	Decoração e Imobiliário	Realizar limpeza diariamente.	Equipe Local
Semanal	Água Potável	Verificar nível dos reservatórios e funcionamento das boias.	Equipe Local
Mensal	Revestimento de Pedras Naturais	No caso de peças polidas (ex.: pisos, bancadas de granito etc.), verificar e, se necessário, encerar.	Equipe Local
	Piso em Bloco de Concreto Intertravado	Verificar a necessidade de troca de peças soltas, quebradas ou trincadas.	Equipe Local
		Remover pragas que venham a crescer nas juntas do piso.	Equipe Local
		Verificar a necessidade de recompor o rejuntamento com areia.	Equipe Local
	Água potável	Verificar estanqueidade de válvulas.	Equipe Local
	Água não potável	Verificar as calhas e tubos de águas pluviais, desobstruir caso verifique-se necessidade. (A cada 15 dias em épocas de chuvas).	Equipe Local
	Iluminação de Emergência	Fazer teste do funcionamento do sistema por 1hr.	Equipe Local

	Sistema SPDA	Verificar o status dos dispositivos de proteção contra surtos (DPS), que, em caso de acionamento, desarmam para a proteção das instalações, sem que haja descontinuidade. É necessário acionamento manual, de modo a garantir a proteção no caso de novo incidente.	Equipe Central
	Área de Recreação Infantil	Verificar a integridade dos brinquedos e se as peças de encaixe e/ou parafusadas, correntes e dispositivos de fixação estão em bom estado, com os parafusos de fixação bem apertados e em funcionamento.	Equipe Local
Bimestral	Instalações Elétricas	Testar o disjuntor tipo DR apertando o botão localizado no próprio aparelho. Ao apertar o botão, a energia será interrompida. Caso isso não ocorra, trocar o DR.	Equipe Especializada
Trimestral	Esquadria de Alumínio, inclusa serralheria	Efetuar limpeza geral das esquadrias e seus componentes.	Equipe Local
	Água Potável	Limpar reservatórios e realizar manutenções que forem detectadas necessárias.	Equipe Local
Semestral	Esquadria de Ferro e Aço, inclusa serralheria	Verificar as esquadrias para identificação de pontos de oxidação e, se necessário, proceder reparos necessários.	Equipe Local
	Cobertura	Verificar a integridade das calhas, telhas e protetores térmicos e, se necessário, efetuar limpeza e reparos, para garantir a funcionalidade, quando necessário. Em épocas de chuvas fortes, seguir o descrito nas instruções de águas pluviais.	Equipe Local

	Água Potável	Verificar funcionalidade do extravasor dos reservatórios, evitando entupimento por incrustações ou sujeiras.	Equipe Central
		Verificar mecanismos internos da caixa acoplada; limpar e verificar a regulagem dos mecanismos de descarga.	Equipe Central
		Verificar estanqueidade dos registros gaveta.	Equipe Central
		Abrir e fechar completamente os registros, afim de verificar emperramentos, mantendo em condições de manobra.	Equipe Central
	Água Potável	Efetuar manutenção nas bombas de água potável.	Equipe Central
		Limpar Aeradores das torneiras.	Equipe Central
		Limpar os Reservatórios	Equipe Central
	Água não potável	Limpeza da Caixa de gordura.	Equipe Local
		Verificar Tubulações de águas pluviais e esgoto, afim de verificar a integridade e funcionamento das mesmas.	Equipe Local
	Anual	Revestimento de paredes e tetos em argamassa ou gesso e forro de gesso (interno e externo)	Verificar o estado de pintura dos forros dos banheiros e áreas úmidas.
Verificar a calafetação e fixação de rufos, para-raios, antenas, esquadrias, elementos decorativos etc.			Equipe Local
Revestimento cerâmico interno e externo		Verificar e, se necessário, efetuar as manutenções e manter a estanqueidade.	Equipe Local
		Verificar a calafetação, fixação, oxidação e estado geral de rufos, para-raios, antenas, esquadrias, elementos decorativos etc.	Equipe Local

Anual		Verificar sua integridade e reconstituir os rejuntamentos internos e externos dos pisos, paredes, peitoris, soleiras, ralos, peças sanitárias, bordas de banheiras, chaminés, grelhas de ventilação e outros elementos.	Equipe Local
	Revestimento de Pedras Naturais	Verificar a integridade e reconstituir, onde necessário, os rejuntamentos internos e externos, respeitando a recomendação do projeto original ou conforme especificação de especialista. Atentar para as juntas de dilatação, que devem ser preenchidas com mastique e nunca com argamassa para rejuntamento.	Equipe Local
	Tacos, assoalhos e pisos laminados	Verificar e, se necessário, refazer a calafetação das juntas.	Equipe Local
	Piso cimentado, Piso Acabado em Concreto e Contra Piso	Verificar e, se necessário, reaplicar o mastique nas juntas de dilatação e/ou reaplicar a junta elastomérica.	Equipe Local
	Piso em Bloco de Concreto Intertravado	Se necessário, realizar Lavagem do Piso.	Equipe Local
	Esquadria de Madeira	No caso de esquadrias envernizadas, recomenda-se um tratamento com verniz.	Equipe Local
		Verificar falhas de vedação, fixação das esquadrias, guarda-corpos e reconstituir sua integridade, onde for necessário.	Equipe Local
		Verificar a vedação e fixação dos vidros.	Equipe Local
Esquadria de Ferro e Aço, inclusa serralheria.	Verificar e, se necessário, executar serviços com as	Equipe Local	

Anual		mesmas especificações da pintura original.	
		Verificar vedação e fixação dos vidros.	Equipe Local
	Vidros	Nos conjuntos que possuam vidros temperados, efetuar inspeção do funcionamento do sistema de molas e dobradiças e verificar a necessidade de lubrificação.	Equipe Local
		Verificar o desempenho das vedações e fixações dos vidros nos caixilhos.	Equipe Local
	Esquadria de Alumínio, inclusa serralheria	Reapertar os parafusos aparentes de fechos, fechaduras ou puxadores e roldanas.	Equipe Central
		Verificar nas janelas Maximizar a necessidade de regular o freio. Para isso, abrir a janela até um ponto intermediário ($\pm 30^\circ$), no qual ela deve permanecer parada e oferecer certa resistência a movimento espontâneo. Se necessária, a regulagem deverá ser feita somente por pessoa especializada, para não colocar em risco a segurança do usuário e de terceiros.	Equipe Central
		Verificar a presença de fissuras, falhas na vedação e fixação nos caixilhos e reconstituir sua integridade onde for necessário.	Equipe Central
	Esquadria de Alumínio, inclusa serralheria	Verificar a estanqueidade de válvulas de descarga e torneiras.	Equipe Central
	Água Potável	Verificar as tubulações de água potável para detectar obstruções, perda de estanqueidade e sua fixação, recuperar sua	Equipe Central

Anual		integridade onde necessário.	
		Verificar e se necessário substituir os vedantes (courinhos) das torneiras, misturadores e registros de pressão para garantir a vedação e evitar vazamentos.	Equipe Central
	Sistema de Incêndio	Inspecionar e realizar manutenção nos extintores conforme NBR12962.	Equipe Central
	Instalações Elétricas	Rever o estado de isolamento das emendas de fios e, no caso de problemas, providenciar as correções.	Equipe Especializada
		Verificar e, se necessário, reapertar as conexões do quadro de distribuição.	Equipe Especializada
		Verificar o estado dos contatos elétricos. Caso possua desgaste, substitua as peças (tomadas, interruptores, ponto de luz e outros).	Equipe Especializada
	Sistema SPDA	Inspeção visual em sua integridade.	Equipe Central
	Área de Recreação Infantil e Ginástica	Os brinquedos e equipamentos de ginástica devem ser cuidados para que as partes metálicas não oxidem. Havendo oxidação, deverão ser tratados.	Equipe Local
		Brinquedos de madeira devem ser anualmente verificados e, se necessário, tomadas as ações para recuperação das características.	Equipe Local
	Decoração e Imobiliário	Verificar anualmente a integridade dos móveis, tratar cupins e/ou oxidação caso seja necessário.	Equipe Local
Cobertura	Realizar, periodicamente, a manutenção preventiva e a limpeza das calhas, telhas,	Equipe Especializada	

		rufos da cobertura, se houver e protetores térmicos, para conservar a integridade estrutural dos componentes, vedações e fixações.	
A cada 2 anos	Revestimento de paredes e tetos em argamassa ou gesso e forro de gesso (interno e externo)	Revisar a pintura das áreas secas e, se necessário, repintá-las evitando o envelhecimento, o descascamento e eventuais fissuras.	Equipe Local
	Esquadrias de Madeira	Nos casos das esquadrias enceradas é aconselhável o tratamento de todas as partes.	Equipe Local
	Pintura, Textura e Vernizes (Interna e Externa)	Revisar a pintura das áreas secas e, se necessário, repintá-las, evitando assim o envelhecimento, a perda de brilho, o descascamento e eventuais fissuras.	Equipe Local
	Infraestrutura para Prática Recreativa	Esticar telas aonde necessário.	Equipe Local
	Instalações Elétricas	Reapertar todas as conexões (tomadas, interruptores, ponto de luz e outros).	Equipe Especializada
A cada 3 anos	Revestimento de paredes e tetos em argamassa ou gesso e forro de gesso (interno e externo)	Revisar pinturas de paredes e tetos das áreas secas.	Equipe Local
	Revestimento cerâmico interno e externo	É recomendada a lavagem das paredes externas, por exemplo, terraços ou sacadas, para retirar o acúmulo de sujeira, fuligem, fungos e sua proliferação. Utilizar sabão neutro para lavagem.	Equipe Local
	Revestimento de Pedras Naturais	Na fachada, efetuar a lavagem e verificação dos elementos constituintes, rejuntas, mastique etc., e, se necessário, solicitar inspeção.	Equipe Local

		Nos casos de esquadrias pintadas, repintar com tinta adequada.	Equipe Local
	Esquadrias de Madeira	No caso de esquadrias envernizadas, recomenda-se, além do tratamento anual, efetuar a raspagem total e reaplicação do verniz.	Equipe Local
A cada 5 anos	Pintura, Vernizes (Interna e Externa)	Textura e e	Equipe Local
		As áreas externas devem ter sua pintura revisada e, se necessário, repintada, evitando assim o envelhecimento, a perda de brilho, o descascamento e que eventuais fissuras possam causar infiltrações.	

7.3. Responsabilidades relacionadas a conservação

Zeladoria

Administrar e solicitar os recursos para a realização da manutenção;

Assegurar que seja estabelecido o modo de comunicação apropriado em todos os níveis;

Contratar e treinar funcionários para a execução das manutenções;

Elaborar e implantar plano de transição e esclarecimento de dúvidas que possam garantir a operacionalidade do empreendimento sem prejuízos por conta da troca do responsável legal. Toda a documentação deve ser formalmente entregue ao sucessor;

Elaborar, implantar e acompanhar o sistema de gestão de manutenção e o planejamento anual das atividades de manutenção;

Fazer cumprir as normas técnicas pertinentes aos PARQUES, bem como normas e leis de segurança e saúde dos trabalhadores;

Fazer cumprir os regulamentos dos PARQUES e as determinações da Administração;

Coordenar os serviços executados pela equipe de manutenção local e das empresas terceirizadas;

Registrar as manutenções realizadas e comunicar a Gerencia de Manutenção e Obras;

Comunicar imediatamente a Gerencia de Atendimento de obras qualquer anomalia ou problema em sistemas e/ou subsistemas do PARQUE, ou seja, qualquer detalhe funcional;

Prestar suporte a Gerencia de Manutenção e Obras para coleta e arquivamento dos documentos relacionados às atividades de manutenção (notas fiscais, contratos, certificados etc.), e dos componentes do controle de registro das manutenções;

Fiscalizar para que as normas de segurança e saúde dos trabalhadores sejam rigorosamente cumpridas por todos os funcionários e/ou terceirizados dos PARQUES.

Manutenção e Obras

Executar os programas de manutenção e atender solicitações da Gerência de atendimento;

Coletar e manter arquivados os documentos relacionados às atividades de manutenção (notas fiscais, contratos, certificados, manuais, respectivos registros de sua realização etc.);

Contratar e treinar funcionários para a execução das manutenções;

Contratar empresas (capacitadas ou especializadas, conforme complexidade e riscos) para realizar as manutenções;

Efetuar o controle do processo de manutenção;

Elaborar e implantar plano de transição e esclarecimento de dúvidas que possam garantir a operacionalidade do empreendimento sem prejuízos por conta da troca do responsável legal. Toda a documentação deve ser formalmente entregue ao sucessor;

Elaborar, implantar e acompanhar o sistema de gestão de manutenção e o planejamento anual das atividades de manutenção;

Prestar esclarecimentos técnicos sobre materiais e métodos construtivos utilizados e equipamentos instalados e entregues;

Cumprir as normas vigentes de segurança e saúde do trabalhador;

Cobrar o fornecimento das terceirizadas de documentos que comprovem a realização dos serviços de manutenção, tais como contratos, manuais, notas fiscais, garantias, certificados etc.

7.4. Registros da Conservação

São considerados registros: Diários de Atividades, notas fiscais, contratos, laudos, certificados, termos de garantia e demais comprovantes da realização dos serviços.

Devem ser mantidos registros legíveis e disponíveis para prover evidências da efetiva implementação do programa de manutenção, do planejamento, das inspeções e da efetiva

realização das manutenções durante o período de vida útil dos sistemas construtivos dos PARQUES, para eventual comprovação em demandas.

8. PROTOCOLO PARA PROCEDIMENTOS EMERGENCIAIS NO CASO DE OCORRÊNCIAS DURANTE O PROCESSO DE CONSERVAÇÃO

O procedimento em caso de ocorrências de riscos no PARQUE estabelece os processos a serem adotados pelas gerências aonde não foi possível ou suficiente a atuação das boas práticas de conservação preventiva descritas acima, ocasionando assim uma ocorrência de risco ao usuário e/ou a parte operante.

8.1. Riscos Estruturais

Procedimento no Caso de Ocorrência

Caso qualquer um dos problemas estruturais relatados abaixo venha ocasionar algum incidente ou acidente com pessoas, deve se proceder conforme o Plano de Atendimento Ambulatorial e Remoção Emergencial.

Proceder nas seguintes formas em casos de:

Recalque de elementos construtivos: acionar equipe de manutenção para isolamento do local, executar reparo emergencial para contenção do problema (se for o caso proteger, escorar, isolar), providenciar em paralelo estudo e projeto para solução definitiva do problema, executar projeto aprovado.

Recalque em pisos: acionar a equipe de manutenção para isolamento do local. A equipe deve remover o revestimento do local, avaliar o motivo que originou o recalque, saná-lo e recompor sua sub-base garantindo a compactação adequada, após isso recompor o piso conforme original.

Destelhamento: acionar a equipe de manutenção, verificar se houve danos correlacionados a queda de materiais, verificar a causa raiz do problema para que o reparo seja definitivo, para a ocorrência não volte a ocorrer, executar o reparo deixando a cobertura estanque.

Compressão, Cisalhamento ou Flambagem de superestruturas: isolar local, acionar equipe de manutenção, fazer estrutura provisória caso necessário (se for o caso proteger, escorar, isolar), acionar projetista para estudar solução adequada, executar solução aprovada.

Deslocamento de revestimento: acionar equipe de manutenção (avaliar se substrato foi afetado e verificar a necessidade de consulta a especialista), caso seja um deslocamento simples, refazer reparo imediato; caso haja a necessidade de consulta a especialista, estudar solução adequada, executar solução aprovada.

Queda de Forro: isolar a área, acionar equipe de manutenção, verificar se a causa da ocorrência não foi outro problema na construção (como vazamentos, infiltrações ou entrada de vento), agir na causa raiz (se for o caso) e recompor o forro.

Queda de Luminária: acionar equipe de manutenção, verificar estado da luminária, fixar adequadamente ou trocar se for o caso.

Rompimento de Tubulações, fechar as válvulas, isolar a área, acionar equipe de manutenção, trocar e recompor o trecho da rede e recompor elementos da edificação danificados (como paredes, pisos, revestimentos).

No caso de queda de postes internos do PARQUE: acionar a equipe de manutenção para isolamento, reparo da rede e posteriormente a isso substituição do mesmo pela concessionária.

8.2. Riscos relacionados as necessidades básicas

Falta de Energia parcial ou total

Procedimento no caso de Ocorrência

Redobrar a atenção com a segurança, especificamente a noite;

Informar a concessionária (ENEL) sobre a falta de energia para as devidas providencias;

Verificar se os geradores disponíveis no PARQUE entraram em operação;

Verificar se equipamentos essenciais para funcionamento das edificações foram danificados.

Falta de Água parcial ou total

Procedimento no caso de Ocorrência

Verificar funcionamentos básicos no reservatório;

Verificar se rede de tubulação de entrada e saída do reservatório não está comprometida;

Informar a concessionária (SABESP) sobre a falta de água para as devidas providências;

Caso haja necessidade, providenciar abastecimento móvel para continuidade das operações.

Vazamento de Gás

Procedimento no caso de Ocorrência

Identificar, sinalizar e isolar a área com vazamento;

Fechar as válvulas do trecho da rede com vazamento;

Comunicar usuários do risco de gás;

Avaliar o tempo de reparo para programação do mesmo;

Providenciar reparo;

Caso o vazamento tenha ocasionado algum incidente ou acidente, deve se proceder conforme a Gestão de Emergências – Riscos Estruturais e ao Plano de Atendimento Ambulatorial e Remoção Emergencial.

